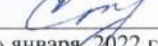


УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Новосергиевского районного
отдела образования


Стародубцева Н.В.
«10» января 2022 г.



Муниципальное задание
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения

**Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад №3 «Теремок»
п.Новосергиевка» Новосергиевского района Оренбургской области**

Вид деятельности учреждения:
Образование и наука
Дошкольное образование

Вид муниципального учреждения: общеобразовательная организация

| | | Коды |
|---------------------|----|------------|
| Форма | по | 0506001 |
| ОКУД | | |
| Дата | | 10.01.2022 |
| По сводному реестру | | |
| По ОКВЭД | | 85.11 |
| По ОКВЭД | | |
| По ОКВЭД | | |
| По ОКВЭД | | |
| | | 0110022 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому
(отраслевому) перечню

8010110.99.0.БВ24ДП02000

| № п/п | Показатели качества муниципальной услуги | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|-------|--|-------------------|--|--------------|--------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Посещаемость (выполнение детодней) | Процент | Не менее 80% | Не менее 80% | Не менее 80% |
| 2. | Процент выполнения учебного плана, годового календарного учебного графика. | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Оснащенность помещений необходимым оборудованием. | Процент | Не менее 90% | Не менее 90% | Не менее 90% |
| 4. | Соответствие режима дня и расписания занятий | Ед. | 10-17 | 10-17 | 10-17 |

| | | | | | |
|-----|--|-----------------------|---|---------|---------|
| | возрастным особенностям детей: количество занятий в неделю | | | | |
| 5. | Наличие программы развития ДОУ на 3-5 лет. | Абсолютный показатель | да | да | да |
| 6. | Доля аттестованных педагогических работников | Процент | 100% аттестация педагогических работников (подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности) Аттестации (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности) не подлежат: педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков. | | |
| 7. | Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов - | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 8. | Наличие у педагогов высшего профессионального образования | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 9. | Оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников (уровень удовлетворенности) | Процент | 71-100% | 71-100% | 71-100% |
| 10. | Обеспечение безопасности в ДОУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда). | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 11. | Участие детей, сотрудников ДОУ в различных районных, областных мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.). | Абсолютный показатель | да | да | да |
| 12. | Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ДОУ. | Абсолютный показатель | да | да | да |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели объема муниципальной услуги | | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|-------|--|---|--|----------|----------|--|----------|----------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Годовой план | Освоен в полном объеме | | | | | | |
| 2. | Количество учебных занятий | в соответствии: с учебным планом на текущий год; с нормативами, утвержденными областным законом; с фактическим комплектованием на начало учебного года | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------|--|----|----|----|--|--|--|
| 3. | Численность обучающихся | Чел. | 17 | 17 | 17 | | | |
| 4. | Инвентарь и оборудование | В соответствии с требованиями по технике безопасности, СанПиН. | | | | | | |
| 5. | Выполнение норм питания | В соответствии с требованиями Федерального закона от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" и Постановление от 22.07.2010г. №91 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| № п/п | Нормативный правовой акт | | | | |
|-------|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| | вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|--|---------------------------------|
| 1. Содержание ребенка в муниципальном учреждении | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации Новосергиевского района №482-п от 29.07.2011 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг»

Постановление администрации Новосергиевского района №454-п от 22.07.2011 «Об утверждении методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание муниципальных учреждений Новосергиевского района муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Новосергиевского района»

Постановление администрации Новосергиевского района №719-п от 30.12.2015 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Новосергиевский район Оренбургской области»

Приказ МКУ «Отдел образования муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области» №24 от 25.01.2018г «О порядке расчета нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Новосергиевскому РОО муниципальных образовательных услуг»

СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. № 26 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | <p>1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования и муниципальным ДОУ.</p> <p>2. Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в отдел образования и (или) муниципальное ДОУ или через Интернет-сайты.</p> <p>3. Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципальным ДОУ, предоставляющим муниципальную услугу.</p> <p>2. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами отдела образования и работниками муниципального ДОУ.</p> <p>3. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>4. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>5. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>6. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения информации на официальных Интернет-сайтах отдела образования и муниципального ДОУ, использования информационных стендов.</p> <p>7. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления (зачисления) в ДОУ; -образец заявления о приеме в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.</p> <p>8. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> | <p>Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений</p> |

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте от 3 до 8 лет

8010110.99.0.БВ24ДН82000

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели качества муниципальной услуги | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|-------|---|-----------------------|---|--------------|--------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Посещаемость (выполнение детодней) | Процент | Не менее 80% | Не менее 80% | Не менее 80% |
| 2. | Процент выполнения учебного плана, годового календарного учебного графика. | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Оснащенность помещений необходимым оборудованием. | Процент | Не менее 90% | Не менее 90% | Не менее 90% |
| 4. | Соответствие режима дня и расписания занятий возрастным особенностям детей: количество занятий в неделю | Ед. | 10-17 | 10-17 | 10-17 |
| 5. | Наличие программы развития ДООУ на 3-5 лет. | Абсолютный показатель | да | да | да |
| 6. | Доля аттестованных педагогических работников | Процент | 100% аттестация педагогических работников (подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности) Аттестации (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности) не подлежат: педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков. | | |
| 7. | Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов - | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 8. | Наличие у педагогов высшего профессионального образования | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 9. | Оценка деятельности ДООУ родителями воспитанников (уровень удовлетворенности) | Процент | 71-100% | 71-100% | 71-100% |
| 10. | Обеспечение безопасности в ДООУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда). | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 11. | Участие детей, сотрудников ДООУ в различных районных, областных мероприятиях (выставках, | Абсолютный показатель | да | да | да |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|----|----|----|
| | конкурсах и т.д.). | | | | |
| 12. | Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ДОУ. | Абсолютный показатель | да | да | да |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели объема муниципальной услуги | | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|-------|--|--|--|----------|----------|--|----------|----------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Годовой план | Освоен в полном объеме | | | | | | |
| 2. | Количество учебных занятий | в соответствии: с учебным планом на текущий год; с нормативами, утвержденными областным законом; с фактическим комплектованием на начало учебного года | | | | | | |
| 3. | Численность обучающихся | Чел. | 98 | 98 | 98 | | | |
| 4. | Инвентарь и оборудование | В соответствии с требованиями по технике безопасности, СанПиН. | | | | | | |
| 5. | Выполнение норм питания | В соответствии с требованиями Федерального закона от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" и Постановление от 22.07.2010г. №91 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| № п/п | Нормативный правовой акт | | | | |
|-------|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| | вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|--|---------------------------------|
| 1. Содержание ребенка в муниципальном учреждении | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации Новосергиевского района №482-п от 29.07.2011 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг»

Постановление администрации Новосергиевского района №454-п от 22.07.2011 «Об утверждении методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Новосергиевского района муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Новосергиевского района»

Постановление администрации Новосергиевского района №719-п от 30.12.2015 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Новосергиевский район Оренбургской области»

Приказ МКУ «Отдел образования муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области» №24 от 25.01.2018г «О порядке расчета нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Новосергиевскому РОО муниципальных образовательных услуг»

СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. № 26 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | <p>1.Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования и муниципальным ДОУ.</p> <p>2.Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в отдел образования и (или) муниципальное ДОУ или через Интернет-сайты.</p> <p>3.Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p> | <p>1.Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципальным ДОУ, предоставляющим муниципальную услугу.</p> <p>2.Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами отдела образования и работниками муниципального ДОУ.</p> <p>3.Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>4.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>5.Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>6.Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения информации на официальных Интернет-сайтах отдела образования и муниципального ДОУ, использования информационных стендов.</p> <p>7.Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления (зачисления) в ДОУ; -образец заявления о приеме в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.</p> | Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений |

| | | |
|--|---|--|
| | 8. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | |
|--|---|--|

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход
 2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица за исключением льготных категорий в возрасте до 3 лет

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

8532110.99.0.БВ19АА68000

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели качества муниципальной услуги | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|-------|---|-----------------------|---|--------------|--------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Посещаемость (выполнение детодней) | Процент | Не менее 80% | Не менее 80% | Не менее 80% |
| 2. | Процент выполнения учебного плана, годового календарного учебного графика. | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Оснащенность помещений необходимым оборудованием. | Процент | Не менее 90% | Не менее 90% | Не менее 90% |
| 4. | Соответствие режима дня и расписания занятий возрастным особенностям детей: количество занятий в неделю | Ед. | 10-17 | 10-17 | 10-17 |
| 5. | Наличие программы развития ДООУ на 3-5 лет. | Абсолютный показатель | да | да | да |
| 6. | Доля аттестованных педагогических работников | Процент | 100% аттестация педагогических работников (подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности) Аттестации (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности) не подлежат: педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков. | | |
| 7. | Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов - | Процент | 100% | 100% | 100% |

| | | | | | |
|-----|--|-----------------------|---------|---------|---------|
| 8. | Наличие у педагогов высшего профессионального образования | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 9. | Оценка деятельности ДОО родителями воспитанников (уровень удовлетворенности) | Процент | 71-100% | 71-100% | 71-100% |
| 10. | Обеспечение безопасности в ДОО (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда). | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 11. | Участие детей, сотрудников ДОО в различных районных, областных мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.). | Абсолютный показатель | да | да | да |
| 12. | Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ДОО. | Абсолютный показатель | да | да | да |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели объема муниципальной услуги | | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|-------|--|--|--|----------|----------|--|-----------|-----------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Годовой план | Освоен в полном объеме | | | | | | |
| 2. | Количество учебных занятий | в соответствии: с учебным планом на текущий год; с нормативами, утвержденными областным законом; с фактическим комплектованием на начало учебного года | | | | | | |
| 3. | Численность обучающихся | Чел. | 17 | 17 | 17 | 1033 руб. | 1033 руб. | 1033 руб. |
| 4. | Инвентарь и оборудование | В соответствии с требованиями по технике безопасности, СанПиН. | | | | | | |
| 5. | Выполнение норм питания | В соответствии с требованиями Федерального закона от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" и Постановление от 22.07.2010г. №91 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| № п/п | Нормативный правовой акт | | | | |
|-------|--------------------------|------------------------------------|------------|-------|---|
| | вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Постановление | Правительство Оренбургской области | 03.02.2021 | 47-п | О внесении изменения в постановление Правительства Оренбургской области от 05 ноября 2015 года №866-п "Об утверждении максимальных размеров родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Оренбургской области" |

Значения предельных цен (тарифов) на начальное, основное, среднее образование - бесплатно

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за рамками соответствующих образовательных программ, финансируемых из бюджета, определяется на основании Положения об оказании платных образовательных услуг и потребности в них участников образовательного процесса при наличии соответствующей лицензии и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дошкольное образование:

Оплата родителями (законными представителями) услуг, предоставляемых дошкольным образовательным учреждением в рамках осуществления предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, производится в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения и условиями договора, заключаемого между родителями (законными представителями) ребенка и дошкольным образовательным учреждением.

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за рамками соответствующих образовательных программ, финансируемых из бюджета, определяется на основании Положения об оказании платных образовательных услуг и потребности в них участников образовательного процесса при наличии соответствующей лицензии и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|--|---------------------------------|
| 1. Содержание ребенка в муниципальном учреждении | 1033 рублей в месяц |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации Новосергиевского района №482-п от 29.07.2011 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг»

Постановление администрации Новосергиевского района №454-п от 22.07.2011 «Об утверждении методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Новосергиевского района муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Новосергиевского района»

Постановление администрации Новосергиевского района №719-п от 30.12.2015 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Новосергиевский район Оренбургской области»

Приказ МКУ «Отдел образования муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области» №24 от 25.01.2018г «О порядке расчета нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Новосергиевскому РОО муниципальных образовательных услуг»

СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. № 26 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | <p>1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования и муниципальным ДОУ.</p> <p>2. Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в отдел образования и (или) муниципальное ДОУ или через Интернет-сайты.</p> <p>3. Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципальным ДОУ, предоставляющим муниципальную услугу.</p> <p>2. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами отдела образования и работниками муниципального ДОУ.</p> <p>3. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>4. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>5. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>6. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения информации на официальных Интернет-сайтах отдела образования и муниципального ДОУ, использования информационных стендов.</p> <p>7. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: - перечень документов, представляемых гражданином для оформления (зачисления) в ДОУ; - образец заявления о приеме в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.</p> <p>8. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.</p> <p>Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> | <p>Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений</p> |

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица за исключением льготных категорий в возрасте от 3 до 8 лет

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

8532110.99.0.БВ19АА56000

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели качества муниципальной услуги | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|-------|---|-----------------------|---|--------------|--------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Посещаемость (выполнение детодней) | Процент | Не менее 80% | Не менее 80% | Не менее 80% |
| 2. | Процент выполнения учебного плана, годового календарного учебного графика. | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Оснащенность помещений необходимым оборудованием. | Процент | Не менее 90% | Не менее 90% | Не менее 90% |
| 4. | Соответствие режима дня и расписания занятий возрастным особенностям детей: количество занятий в неделю | Ед. | 10-17 | 10-17 | 10-17 |
| 5. | Наличие программы развития ДООУ на 3-5 лет. | Абсолютный показатель | да | да | да |
| 6. | Доля аттестованных педагогических работников | Процент | 100% аттестация педагогических работников (подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности) Аттестации (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности) не подлежат: педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков. | | |
| 7. | Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов - | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 8. | Наличие у педагогов высшего профессионального образования | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 9. | Оценка деятельности ДООУ родителями воспитанников (уровень удовлетворенности) | Процент | 71-100% | 71-100% | 71-100% |
| 10. | Обеспечение безопасности в ДООУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда). | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 11. | Участие детей, сотрудников ДООУ в различных районных, областных мероприятиях (выставках, | Абсолютный показатель | да | да | да |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|----|----|----|
| | конкурсах и т.д.). | | | | |
| 12. | Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ДОУ. | Абсолютный показатель | да | да | да |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели объема муниципальной услуги | | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|-------|--|--|--|----------|----------|--|-----------|-----------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Годовой план | Освоен в полном объеме | | | | | | |
| 2. | Количество учебных занятий | в соответствии: с учебным планом на текущий год; с нормативами, утвержденными областным законом; с фактическим комплектованием на начало учебного года | | | | | | |
| 3. | Численность обучающихся | Чел. | 95 | 95 | 95 | 1033 руб. | 1033 руб. | 1033 руб. |
| 4. | Инвентарь и оборудование | В соответствии с требованиями по технике безопасности, СанПиН. | | | | | | |
| 5. | Выполнение норм питания | В соответствии с требованиями Федерального закона от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" и Постановление от 22.07.2010г. №91 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| № п/п | Нормативный правовой акт | | | | |
|-------|--------------------------|------------------------------------|------------|-------|---|
| | вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Постановление | Правительство Оренбургской области | 03.02.2021 | 47-п | О внесении изменения в постановление Правительства Оренбургской области от 05 ноября 2015 года №866-п "Об утверждении максимальных размеров родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Оренбургской области" |

Значения предельных цен (тарифов) на начальное, основное, среднее образование - бесплатно

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за рамками соответствующих образовательных программ, финансируемых из бюджета, определяется на основании Положения об оказании платных образовательных услуг и потребности в них участников образовательного процесса при наличии соответствующей лицензии и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дошкольное образование:

Оплата родителями (законными представителями) услуг, предоставляемых дошкольным образовательным учреждением в рамках осуществления предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, производится в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения и условиями договора, заключаемого между родителями (законными представителями) ребенка и дошкольным образовательным учреждением.

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за рамками соответствующих образовательных программ, финансируемых из бюджета, определяется на основании Положения об оказании платных образовательных услуг и потребности в них участников образовательного процесса при наличии соответствующей лицензии и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|--|---------------------------------|
| 1. Содержание ребенка в муниципальном учреждении | 1033 рублей в месяц |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации Новосергиевского района №482-п от 29.07.2011 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг»

Постановление администрации Новосергиевского района №454-п от 22.07.2011 «Об утверждении методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Новосергиевского района муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Новосергиевского района»

Постановление администрации Новосергиевского района №719-п от 30.12.2015 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Новосергиевский район Оренбургской области»

Приказ МКУ «Отдел образования муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области» №24 от 25.01.2018г «О порядке расчета нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Новосергиевскому РОО муниципальных образовательных услуг»

СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. № 26 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | 1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования и муниципальным ДОУ. 2. Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица | 1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципальным ДОУ, предоставляющим муниципальную услугу. 2. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами отдела образования и работниками | Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения |

| | | | |
|--|--|--|----------------------------------|
| | <p>вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в отдел образования и (или) муниципальное ДОУ или через Интернет-сайты.</p> <p>3.Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p> | <p>муниципального ДОУ.</p> <p>3.Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>4.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>5.Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>6.Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения информации на официальных Интернет-сайтах отдела образования и муниципального ДОУ, использования информационных стендов.</p> <p>7.Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления (зачисления) в ДОУ; -образец заявления о приеме в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.</p> <p>8.Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> | <p>соответствующих изменений</p> |
|--|--|--|----------------------------------|

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход
2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем в возрасте от 3 до 8 лет
3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

8532110.99.0.БВ19АГ08000

| № п/п | Показатели качества муниципальной услуги | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|-------|--|-------------------|--|--------------|--------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Посещаемость (выполнение детодней) | Процент | Не менее 80% | Не менее 80% | Не менее 80% |
| 2. | Процент выполнения учебного плана, годового календарного учебного графика. | Процент | 100% | 100% | 100% |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|---|--------------|--------------|
| 3. | Оснащенность помещений необходимым оборудованием. | Процент | Не менее 90% | Не менее 90% | Не менее 90% |
| 4. | Соответствие режима дня и расписания занятий возрастным особенностям детей: количество занятий в неделю | Ед. | 10-17 | 10-17 | 10-17 |
| 5. | Наличие программы развития ДООУ на 3-5 лет. | Абсолютный показатель | да | да | да |
| 6. | Доля аттестованных педагогических работников | Процент | 100% аттестация педагогических работников (подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности) Аттестации (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности) не подлежат: педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков. | | |
| 7. | Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов - | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 8. | Наличие у педагогов высшего профессионального образования | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 9. | Оценка деятельности ДООУ родителями воспитанников (уровень удовлетворенности) | Процент | 71-100% | 71-100% | 71-100% |
| 10. | Обеспечение безопасности в ДООУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда). | Процент | 100% | 100% | 100% |
| 11. | Участие детей, сотрудников ДООУ в различных районных, областных мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.). | Абсолютный показатель | да | да | да |
| 12. | Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ДООУ. | Абсолютный показатель | да | да | да |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели объема муниципальной услуги | | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|-------|--|------------------------|--|----------|----------|--|----------|----------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Годовой план | Освоен в полном объеме | | | | | | |
| 2. | Количество учебных занятий | в соответствии: | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--------------------------|--|---|---|---|--|--|
| | | с учебным планом на текущий год; с нормативами, утвержденными областным законом; с фактическим комплектованием на начало учебного года | | | | | |
| 3. | Численность обучающихся | Чел. | 3 | 3 | 3 | | |
| 4. | Инвентарь и оборудование | В соответствии с требованиями по технике безопасности, СанПиН. | | | | | |
| 5. | Выполнение норм питания | В соответствии с требованиями Федерального закона от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" и Постановление от 22.07.2010г. №91 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| № п/п | Нормативный правовой акт | | | | |
|-------|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| | вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|--|---------------------------------|
| 1. Содержание ребенка в муниципальном учреждении | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации Новосергиевского района №482-п от 29.07.2011 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг»

Постановление администрации Новосергиевского района №454-п от 22.07.2011 «Об утверждении методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание муниципальных учреждений Новосергиевского района муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Новосергиевского района»

Постановление администрации Новосергиевского района №719-п от 30.12.2015 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Новосергиевский район Оренбургской области»

Приказ МКУ «Отдел образования муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области» №24 от 25.01.2018г «О порядке расчета нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Новосергиевскому РОО муниципальных образовательных услуг»

СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. № 26 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | <p>1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования и муниципальным ДОУ.</p> <p>2. Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в отдел образования и (или) муниципальное ДОУ или через Интернет-сайты.</p> <p>3. Информирование граждан организуется индивидуально и публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципальным ДОУ, предоставляющим муниципальную услугу.</p> <p>2. Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами отдела образования и работниками муниципального ДОУ.</p> <p>3. Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>4. Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>5. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>6. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения информации на официальных Интернет-сайтах отдела образования и муниципального ДОУ, использования информационных стендов.</p> <p>7. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: -перечень документов, представляемых гражданином для оформления (зачисления) в ДОУ; -образец заявления о приеме в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.</p> <p>8. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> | <p>Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений</p> |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы
2. Категории потребителей работы:
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| № п/п | Показатели качества муниципальной услуги | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|-------|--|-------------------|--|----------|----------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| № п/п | Показатели объема муниципальной услуги | | Значения показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|-------|--|-------------------|---|----------|----------|--|----------|----------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается (процентов):

3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| № п/п | Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|-------|----------------|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | | | |

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

3.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Заведующий МДОАУ «Детский сад №3 «Теремок» п.Новосергиевка»
Новосергиевского района Оренбургской области

Рогожкина Н.В.
Рогожкина Н.В.